

Informatie en tips voor het organiseren van een groepsverblijf

Bij stichting Paasheuvelgroep vinden we dat ieder kind een gezellig kamp verdient.

We zijn er namelijk van overtuigd dat een kamp sterk bijdraagt aan de sociale vaardigheden van kinderen en dat vriendschappen voor het leven ontstaan tijdens het kamp. We proberen dit te ondersteunen door basic maar moderne accommodaties met lekker veel buitenruimte aan te bieden.

Met dit handige document gaat de groep goed voorbereid op weg en weet je zeker dat het een geslaagd verblijf wordt!

Veel plezier!

Stichting Paasheuvelgroep



Thema

Kies van te voren of een verblijf een thema krijgt. Vaak heeft een groepsverblijf uit zichzelf al een hoofdthema, bijvoorbeeld kennismaking tussen leerlingen bij een middelbare school of sportplezier bij een voetbalvereniging. Maar vaak werkt het gemakkelijk om een groepsverblijf nog in een verder uitgedacht thema te gieten. Daarnaast werkt een thema ook handig want het kan doorwerken op veel onderdelen: soort eten, type activiteiten, opmaak en tekst uitnodigingen en bijvoorbeeld de aankleding van de locatie.

Programma-/Informatieboekje

Alle betrokkenen van een groepsovernachting willen graag weten waar zij aan toe zijn. Een duidelijk informatieboekje draagt hier aan bij. Onderdelen die belangrijk zijn in een informatieboekje:

- Reden van het groepsverblijf (met vermelding van thema)
- Globaal programma.
- Vertrek- en aankomsttijden.
- Locatie met adresgegevens.
- Contactgegevens tijdens het verblijf.
- Contactgegevens vóór aanvang van het verblijf en na afloop.
- Paklijst.
- Afspraken omtrent meenemen dure spullen, hoeveelheid eten / drinken, geld, etc.
- Afspraken omtrent kamerindeling.
- Plan eventueel een tot twee maanden van te voren een gezamenlijk informatiemoment in om alle betrokkenen de mogelijkheid te geven om vragen te stellen.
- *Bij een schoolkamp raden we aan om vaste belmomenten aan te houden tussen kinderen en ouders. Noteer deze ook in het boekje.*

Vervoer

Hoe een groep naar de verblijfslocatie vervoert wordt, hangt af van budget en de afstand naar de gekozen locatie. Elk type vervoer heeft zijn voor- en nadelen:

- Fiets
Voordeel: goedkoop.
Nadeel: onzekere factor door fietspech, veiligheid op de weg en heeft iedereen wel een (goede) fiets?
- Touringcar
Voordeel: makkelijk, brengt u zo op de plek van bestemming.
Nadeel: hoge kostenpost.
- Openbaar vervoer
Voordeel: de reis op zichzelf is al een leuke activiteit.
Nadeel: u komt niet altijd exact op de plek van bestemming.
- Eigen vervoer
Voordeel: relatief lage kosten.
Nadeel: veiligheidsaspect en verminderd overzicht.

Fietstips

- Tijdens het fietsen zijn twee dingen van belang: veiligheid en gezelligheid.
- Las na 10 minuten fietsen al een eerste 'ventilatiepauze' in. Ervaring leert dat meer dan de helft van de groep zich niet goed heeft gekleed op de fietstocht, vaak zijn fietsers te warm gekleed.
- Na de ventilatiepauze is het aan te raden om na een half uur weer een korte pauze te houden. Inventariseer tijdens deze pauze hoe het gaat en pas eventueel de fietsvolgorde of de manier van fietsbepakking aan.
- Houd hierna om het uur een pauze. Zorg dat iedereen genoeg eet en drinkt onderweg.
- Let op fietstempo en volgorde; zet langzamere fietsers voorop zodat de rest van de groep het tempo aan de traagsten aanpast. Wanneer het verschil in tempo echt heel groot, dan is het beter om de groep op te splitsen. Iets minder gezellig, maar uiteindelijk leuker voor iedereen!
- Rupsfenomeen: Houd rekening met de langzamere fietsers achteraan. Wanneer de kopgroep al een tijdje staat te wachten op de staartgroep wordt er vaak direct weer vertrokken als de laatsten zijn gearriveerd. Op deze manier krijgen de langzamere fietsers geen rust!



Catering

Voordat een groepsreis aanvangt moet er een keuze gemaakt worden om of zelf voor de maaltijden te zorgen of dit door de accommodatie te laten verzorgen. Er zijn accommodaties waarbij een volledig verzorgd verblijf geboekt kan worden waarbij echt alles voor u wordt geregeld (ontbijt, lunch en diner en het serviesgoed). Dan hoeft je alleen maar aan te schuiven voor de maaltijden! Het eten laten verzorgen kost vaak iets meer, maar het biedt daarentegen veel gemak! Gaat u zelf aan de slag, dan is het handig om dit met een vast kookteam te doen. Er zijn vast wel mensen die dit leuk vinden of als een uitdaging zien.

Veel groepen kiezen ervoor om met corveediensten te werken voor het tafel dekken, afruimen en eventueel afwassen.

Boodschappen

Naast de driedaagse maaltijden zijn er ook altijd boodschappen die zelf meegenomen moeten worden. Bedenk goed welke boodschappen er moeten komen en hoe deze op de locatie komen. Spreek goed af wie de boodschappen doet, waar ze worden gehaald en hoe deze op de locatie komen. Het makkelijkst is als alle boodschappen van te voren gedaan zijn, dan hoeft u tijdens het kamp niet weg.



Hieronder een aantal boodschappen die u zeker niet mag vergeten:

- Drinken: limonade, frisdrank, thee, koffie en drank.
- Zoete en hartige snacks of andere tussendoortjes.
- Compleet gevulde EHBO-trommel, eventueel aangevuld met extra pleisters en aspirines.

Activiteiten

Activiteiten bepalen het succes van een groepsverblijf. Zorg dan ook voor een goed gevuld programma dat aansluit bij de groep. Naast een programma is het handig om wat spellen en activiteiten achter de hand te houden voor als er toch wat tijd over is. Het is ook handig om van te voren na te denken over regenactiviteiten. Belangrijk is dat er een juiste balans gevonden wordt tussen een uitgebreid aanbod aan activiteiten en vrije tijd voor de groepsleden. Zorg in ieder geval dat kinderen zich nooit hoeven te vervelen. Verveling beïnvloedt de sfeer snel.



Opbouw programma

Bouw het activiteitenprogramma op en houd rekening met het moment van de dag:

- Om energie kwijt te raken is het goed bij aankomst iets actiefs te gaan doen.
- Educatieve activiteiten organiseren? Rond 11.00 uur in de ochtend is het concentratievermogen het hoogst.
- De laatste activiteiten blijven het best in gedachten, plan de leukste activiteiten dus op het laatst van het verblijf.
- Sluit het liefst zo groots mogelijk af; bijvoorbeeld met een bonte avond of een dropping. Is het verblijf in een thema gegoten? Dan is de laatste avond hét moment voor de grote afsluiting van het thema.
- Sluit een avond voor zowel jong als oud met een beetje inspanning (bijvoorbeeld een wandeling) gevolgd door ontspanning (bijvoorbeeld een kopje thee drinken). Zo komt het lichaam tot rust.

Tips en trucs

- Deel het programma met de groep zodat iedereen weet wat er op de dag staat te gebeuren.
- Spreek, bij activiteiten op een ander terrein, eerst onderling af wat de bedoeling is op dit terrein en wat wel en niet gewenst is.
- Zorg dat iedereen weet wat van hen wordt verwacht.
- Maak een back-up plan mee bijvoorbeeld in geval van slecht weer.

Externe activiteiten

Voor activiteiten kunt u gebruik maken van externe partijen. Deze activiteiten zijn meestal locatieafhankelijk, bijvoorbeeld een dagje naar een plaatselijke attractie, dierentuin of pretpark. Informeer ook bij de groepsaccommodatie, vaak hebben zij een lijst met attracties in de buurt en veelal hebben zij prijsafspraken met andere partijen. Zie ook www.groepsgebouw.nl voor activiteitentips in de buurt van het verblijf!

Zelf te organiseren activiteiten

Bij een klein budget of bij een specifieke wens betreft de invulling van het verblijf is het zelf organiseren van activiteiten een goede oplossing. Is er vooraf een thema gekozen, dan kan dit een gemakkelijk startpunt zijn voor alle activiteiten.



Altijd-goed buitenactiviteiten:

Levend Stratego, speurtocht, vijfkamp.

Altijd-goed binnenactiviteiten:

Wie ben ik?, bingo, hints.

Maar er is natuurlijk véél meer te verzinnen!

Slapen

Waar slapen voor volwassenen een vanzelfsprekendheid is, geldt dit niet altijd voor kinderen. Voor kinderen is het slapen al een feestje op zich. Laat slapen hoort er dus een beetje bij, zeker de eerste avond! Speel het spel daarom met de kinderen mee, maar maak wel duidelijke afspraken. Spreek bijvoorbeeld af hoe laat de kinderen in bed moeten liggen of op hun kamer moeten zijn en het tijdstip dat het helemaal stil moet zijn.

Heimwee

Houd kinderen die voor het eerst weg zijn van huis of die vaker last hebben van heimwee extra in de gaten. Bij de meeste kinderen met heimwee is dit van te voren al bekend. U kunt dan ook voor uw vertrek met de ouders afspreken wat de beste handelswijze is in geval van een 'heimwee-aanval'.

Heenreis

Na een busreis is het belangrijk om te controleren of er nog spullen in de bus achter zijn gebleven. Buschauffeurs rijden vaak snel weer weg.

Voordat een groep een accommodatie instroomt is het handig om centraal te verzamelen, uit te leggen wat vanaf hier de bedoeling is en een specifieke kamerindeling toe te lichten. Op onze website is van elke accommodatie een plattegrond te downloaden zodat de indeling van tevoren gemaakt kan worden. Vooral voor kinderen is de indeling één van de belangrijkste onderdelen van hun kamp, besteed hier dus ook tijd aan. Ook is het aan te raden om in de centrale uitleg af te spreken waar men wel en niet mag komen. En spreek daarnaast, voor het opzoeken van de slaapplekken, af wanneer jullie weer verzamelen en dat men na het klaarmaken van de slaapplekken wat vrije tijd heeft om te acclimatiseren.

Wanneer de groep weer verzamelt na de vrije tijd, controleer of iedereen zijn slaapplek heeft gevonden en gereed heeft gemaakt. Maak nu ook afspraken over de eettijden, eventuele corveediensten en andere zaken tijdens het kamp. Maak daarnaast alle deelnemers bewust van het feit dat iedereen te gast is bij een accommodatie en dat ze hiernaar moeten handelen.

Terug naar huis

Verzamel alle bagage weer op één plek om in te kunnen laden. Zorg dat de accommodatie op een vooraf bepaalde tijd helemaal leeg is. Dan is er nog tijd om (samen met de uitbater) een rondje door het gebouw te lopen. Let er op dat er niks wordt vergeten (kijk ook goed onder de bedden!)

Houd rekening met de lengte van de terugreis en de verwachte aankomsttijd. Misschien is het nodig om bij het ontbijt ook lunchpakketten klaar te maken. Controleer natuurlijk voor vertrek of u niemand vergeet!

Na een schoolreisje of sportkamp voor kinderen zal de terugkomst chaotisch verlopen. Kinderen vliegen snel naar hun verzorgers toe. Wees hier bewust van.

Afsluiting

Evalueer de groepsreis de eerstvolgende keer dat de groep bij elkaar komt; hoe heeft iedereen het gehad, wat vond je het leukst? Zeker als er in een thema is gewerkt dan is het leuk om dat nog af te sluiten bijvoorbeeld door een presentatie te houden of foto's met elkaar te delen.

Jullie kunnen naar huis en terugkijken op een geslaagd verblijf, met een goed voorbereide organisatie!



Checklist

organiseren groepsverblijf

☐	Stap 1 Datum plannen • Wanneer: doordeweeks, midweek, weekend	☐	Stap 6 Deelnemers uitnodigen • Informeer over datum • Informeer over doel en duur van verblijf • Informeer over vervoer
☐	Stap 2 Locatie • Aantal personen • Omgeving, ligging, bereikbaarheid locatie • Soort bedden • Indeling slaapgelegenheden • Inventaris • Media-installatie • Bedlinnen / slaapspullen	☐	Stap 7 Dagprogramma samenstellen • Elk dagdeel een activiteit • Mooi weer programma • Slecht weer programma
☐	Stap 3 Vervoer • Fiets; neem een lunchpakket mee • Auto; wie rijdt • Bus; waar verzamelen • Route	☐	Stap 8 Informatieset versturen Met informatie over: • Wat mee te nemen • Reistijden • Contactinformatie
☐	Stap 4 Doel groepsverblijf • Thema?	☐	Stap 9 Boodschappen • Keuze in eten en drinken • Boodschappen zelf halen / laten bezorgen • EHBO-trommel
☐	Stap 5 Catering • Catering bestellen / zelf koken • Inventariseren eet- en dieetwensen • Menu samenstellen • Boodschappen doen	☐	Stap 10 Administratie • Corveerooster • Kamerindeling • Nachtregister in laten vullen door deelnemers
		☐	Op stap!

↑
Alles afgevinkt?
 Dan is de basis al gelegd van een
 goed georganiseerd verblijf!